

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ,
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ, ТУРИЗМА И СПОРТА
АДМИНИСТРАЦИИ ТОМСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БОГАСHEVСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМ. А.И. ФЕДОРОВА» ТОМСКОГО РАЙОНА**

634570, Томская область, Томский район, село Богашево, улица Киевская, 28
телефон/факс 8 (3822) 931-257, e-mail: edu.bog@uotr.ru bogashevskhola@mail.ru

Приказ

03.07.2024г.

№ 03-07-01

**О зачислении на обучение по основной образовательной программе
начального общего образования**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, правилами приема на обучение в МБОУ «Богашевская СОШ им.А.И.Федорова» Томского района и заявления, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить с 01.09.2025 на обучение по основной образовательной программе начального общего образования в 1-й класс по очной форме обучения следующих обучающихся:

1. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 1
2. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 2
3. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 3
4. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 4
5. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 5
6. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 6
7. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 7
8. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 8
9. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 9
10. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 10
11. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 11
12. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 12
13. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 13
14. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 14
15. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 15
16. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 16
17. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 17
18. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 18
19. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 19
20. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 20
21. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 21
22. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 22
23. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 23
24. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 24
25. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 25
26. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 26
27. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 27
28. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 28
29. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 29

30. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 30
31. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 31
32. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 32
33. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 33
34. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 34
35. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 35
36. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 36
37. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 37
38. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 38
40. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 40
41. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 41
42. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 42
43. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 43
44. xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx	регистрационный номер 44

2. Секретарю Малоуговой А.В. сформировать личные дела обучающихся, указанных в пункте 1 настоящего приказа.

3. Ответственному за прием детей в МБОУ «Богашевская СОШ им.А.И.Федорова» Томского района Малоуговой А.В.

- ознакомить с настоящим приказом родителей (законных представителей) обучающихся, указанных в пункте 1 настоящего приказа;
- изменить с учетом настоящего приказа информацию о количестве свободных мест в 1-х классах на информационном стенде и официальном сайте школы.

4. Секретарю Малоуговой А.В. под подпись ознакомить с настоящим приказом работников, указанных в нем.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

О.В. Федорова